



**R O M A N I A**  
**JUDETUL VASLUI - COMUNA SOLESTI**  
**CONSILIUL LOCAL**



**PROIECT DE HOTARARE nr.17**

**privind aprobarea protocolului de colaborare in cadrul proiectului  
"HUB de servicii MMSS – SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963**

**Consiliul local al comunei Solești , județul Vaslui, întrunit în ședință de lucru;**

- avînd în vedere :

-Referatul de aprobare al primarului comunei Solesti cu privire la necesitatea aprobarii protocolului de colaborare în cadrul proiectului "HUB de servicii MMSS – SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963;

- raportul compartimentului de specialitate si raportul comisiei de specialitate;

- Proiectul "HUB de servicii MMSS – SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963, finanțat din fonduri externe nerambursabile și de la bugetul de stat, în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020;

- adresa nr.2023/26 .10.2022 a Ministerului Muncii si Solidaritatii Sociale prin care ni se solicita participarea in cadrul proiectului "HUB de servicii MMSS – SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963 si incheierea unui protocol de colaborare in acest sens;

- în temeiul prevederilor art.129, alin. (1), alin.(7),lit."a" ,art.139,alin.(1) si art.196,alin.(1),lit."a" din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ ,

**H O T A R A S T E :**

**Art.1** - Se aprobă implementarea proiectului "HUB de servicii MMSS – SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963 finanțat din fonduri externe nerambursabile și de la bugetul de stat, în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020.

**Art.2** - Se aprobă protocolul de colaborare încheiat între Ministerul Muncii și Protecției Sociale și U.A.T. Comuna Solesti , județul Vaslui , și se împuternicește doamna Bujor Mona – primarul comunei Solesti să semneze protocolul de colaborare prevazut in anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** - Se aprobă ca, în acord cu cadrul legal în vigoare la momentul respectiv, UAT Comuna Solesti , județul Vaslui sa asigure sprijinul necesar pentru implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS”,Cod Mysmis 130963, prin acordarea accesului controlat la informații și prin asigurarea resurselor și procesele relevante pentru activitățile proiectului.

**Art.4** - Se împuternicește doamna Bujor Mona primar al comunei Solesti , să semneze toate actele aferente proiectului „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS”,Cod Mysmis 130963.

**Art. 5** - Prezenta Hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului Local al comunei Solesti și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Comunei Solesti.

**Art.6** - Prezenta Hotărâre se va comunica:

- Instituției Prefectului Județului Vaslui
- Primarului Comunei Solesti
- Ministerului Muncii și Protecției Sociale

**SOLESTI 23 iunie 2023**

**INITIATOR  
BUJOR MONA , PRIMARUL COMUNEI SOLESTI**

**AVIZAT  
Pentru legalitate  
SECRETAR GENERAL  
DAN BURGHELEA**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Anexă la HCL nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

**MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE (MMSS)** cu sediul în București, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email [relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro](mailto:relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro), reprezentat legal de către domnul Dragoș Ionuț BĂNESCU, în calitate de Secretar general,

și

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (UAT) SOLEȘTI** cu sediul în SOLEȘTI, județul VASLUI, cod fiscal 3337583, telefon , email: comuna-solesti@yahoo.ro, reprezentată de către doamna/domnul **BUJOR MONA**, în calitate de reprezentant legal,

Având în vedere cadrul legal aplicabil:

- ✓ Contractul de finanțare nr. 13/2.3.1./29.04.2021 privind proiectul "HUB de servicii MMSS - SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963,
- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea administrației publice locale nr. 215/2001, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- ✓ Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială



UNIUNEA EUROPEANĂ



- ✓ Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

S-a încheiat prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

## 1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

1.1. Obiectul protocolului îl constituie asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu UAT.SOLEȘTI, județul VASLUI, în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

În acest sens, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) va pune la dispoziția Unității Administrativ Teritoriale următoarele echipamente: imprimanta multifuncțională, calculator, tableta, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate.

1.2. Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la pct. 1.1., să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

## 2. PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

2.1. Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol de către ambele părți, până la data finalizării perioadei de susținabilitate a proiectului, respectiv decembrie 2028.

2.2. Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării de către părți.

## 3. PREVEDERI GENERALE

3.1. Parteneriatul rezultat din semnarea prezentului Protocol se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

3.2. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

3.3. Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între părți trebuie să conțină titlul și numărul de înregistrare al protocolului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

3.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale - Str.Dem I.Dobrescu, nr.2-4, sector 1, București
- UAT-SOLEȘTI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

3.5. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

3.6. Pentru rezolvarea operativă a problemelor curente ori de câte ori este nevoie și sunt solicitate de către părți, se pot organiza întâlniri ale reprezentanților desemnați de către structurile implicate pentru realizarea obiectivului prevăzut de prezentul protocol.

## 4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

### 4.1. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

4.1.1. MMSS asigură managementul și implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963, conform graficului de implementare, în calitate de lider de parteneriat;

4.1.2. MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin crearea facilității de depunere on-line a cererilor privind acordarea de beneficii de asistență socială și de servicii sociale prin intermediul unui singur punct de contact cu cetățeanul - portalul MMSS, modulul e-Asistență Socială, și de posibilitate de consultare on-line a dosarelor de către orice cetățean sau întreprindere;

4.1.3. MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale și implicit optimizarea și modernizarea activității specialiștilor prin implementarea unui modul de management de caz;

4.1.4. MMSS creează un instrument informatic de verificări încrucișate care să asigure mecanisme de prevenție, de semnalare automată a suspiciunii de fraudă și care să furnizeze date corecte puse la dispoziția celor care gestionează fondurile publice;

4.1.5. MMSS asigură interoperabilitatea sistemelor informatice în plan intern (între departamentele MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS), național (între MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS și alte instituții centrale și locale) și european (cu sisteme omoloage de la nivel European, cu Registrele Europene);

4.1.6. MMSS asigură proiectarea, modelarea, livrarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor și a infrastructurii hardware necesare funcționării sistemului informatic. În acest sens, MMSS va pune la dispoziția Unității Administrativ Teritoriale echipamentele (imprimanta multifuncțională, calculator, tableta), documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate, precum și datele de identificare ale operatorului economic care urmează să livreze și să instaleze aceste echipamente;

4.1.7. MMSS asigură activitățile de întreținere și mentenanță destinate menținerii funcționalității echipamentelor, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice pe perioada de implementare a proiectului;

4.1.8. MMSS asigură serviciile de dezvoltare a componentelor soluției informatice. Astfel, vor fi derulate activități de configurare, customizare (definire fluxuri, dezvoltare module/componente, dezvoltare interfețe/procese arhivare/back-up/restaurare soluție și date etc.).

### 4.2 OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE (UAT)

**4.2.1.** Asigură sprijinul necesar pentru implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod Mysmis 130963, prin acordarea accesului controlat la informații și prin asigurarea resurselor și procesele relevante pentru activitățile proiectului;

**4.2.2.** Primește în gestiune pachetul de echipamente transferat de MMSS la sediul UAT-ului, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice;

**4.2.3.** În situația în care, pe raza teritorială a UAT-ului, există o formă de organizare a serviciilor sociale cu personalitate juridică, respectiv Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului (instituții publice cu personalitate juridică ce funcționează în subordinea consiliului județean, respectiv a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București) sau Direcțiile de Asistență Socială (instituții publice specializate în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființate în subordinea Consiliilor Locale de la nivelul Municipiilor), pachetul de echipamente menționat la art.4.2.2 se va transfera la sediul acestora.

**4.2.4.** Asigură nominalizarea a 2 persoane din structura UAT-ului, din care cel puțin unul este asistent social/tehnician asistență socială care să-l primească în folosință, să-l utilizeze numai în legătură cu activitatea pentru care a fost pus la dispoziție;

**4.2.5.** Asigură condițiile necesare pentru funcționarea pachetului de echipamente ce va fi transferat de MMSS prin punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilități generale, inclusiv acces la internet. Spațiile tehnice în care vor fi repartizate echipamentele în vederea implementării proiectului trebuie să fie libere de orice sarcini sau interdicții și să nu facă obiectul unor litigii aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;

**4.2.6.** Va permite accesul controlat la pachetul de echipamente ce transferat de MMSS, pentru activități de întreținere și mentenanță pe perioada de implementare a proiectului, precum și pentru alte activități legale în perioada post implementare a proiectului;

**4.2.7.** Colaborează permanent cu echipa de Management a Proiectului MMSS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora;

**4.2.8.** Va permite organelor de control și de audit accesul la pachetul de echipamente în vederea verificării la fața locului și pentru întocmirea rapoartelor de audit.

**4.2.9.** Va asigura toate măsurile necesare respectării normelor privind protecția datelor cu caracter personal impuse de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și legislația internă în vigoare.

## 5. FORȚA MAJORĂ

**5.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**5.2.** Forța majoră exonerează părțile din protocol de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**5.3.** Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**5.4.** Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**5.5.** Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

**5.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 6. CONFIDENȚIALITATE

**6.1.** Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor obținute în baza prezentului protocol și să le utilizeze în scopul implementării obiectivelor asumate.

**6.2.** Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor).

## 7. ÎNCETAREA, REZILIEREA PROTOCOLULUI

**7.1** Prezentul protocol încetează de drept prin împlinirea termenului;

**7.2.** Prezentul protocol poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul protocol, prin notificarea prealabilă a celeilalte părți.

## 8. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

**8.1.** Partenerii prezentului protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

**8.2.** În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente din România.

## 9. ALTE CLAUZE



UNIUNEA EUROPEANĂ



- 9.1. Părțile se obligă să își execute cu bună credință obligațiile asumate.
- 9.2. Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.
- 9.3. Fiecare partener va lua măsuri pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celorlalte părți.
- 9.4. Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.

## 10. LEGEA APLICABILĂ PROTOCOLULUI

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

## 11. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul protocol, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie azi 22.06.2023, prezentul protocol, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII  
SOCIALE**

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
Localitatea SOLEȘTI  
Județul VASLUI**

**Secretar general  
Dragoș-Ionuț BĂNESCU**

**Reprezentant legal BUJOR MONA**



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială



ROMANIA  
JUDETUL VASLUI - COMUNA SOLESTI  
PRIMAR

ROMANIA - JUD. VASLUI  
PRIMĂRIA com. Solești  
INTRARE NR. 3388  
IESIRE NR. \_\_\_\_\_  
ZIUA 23 LUNA 06 ANUL 2023



REFERAT DE APROBARE  
cu privire la aprobarea protocolului de colaborare in cadrul proiectului  
"HUB de servicii MMSS – SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963

Doamnelor si Domnilor consilieri,

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS)- în calitate de beneficiar, împreună cu partenerii săi – Agenția Națională Pentru Plăți și Inspecție Socială(ANPIS) și Autoritatea pentru Digitalizarea României(ADR), implementează proiectul „HUB DE SERVICII MMSS – SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

Acest proiect, finanțat din fonduri externe nerambursabile și de la bugetul de stat, în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020, urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, precum și îmbunătățirea activității serviciilor publice de asistență socială (SPAS) de la nivelul UAT-urilor, prin:

- crearea platformei informatice E-asistență socială;
- **dotarea serviciilor publice de asistență socială cu echipamente informatice necesare pentru utilizarea platformei informatice E-asistență socială;**
- furnizarea de servicii de digitizare a dosarelor beneficiarilor de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale acestora;
- constituirea registrului electronic național al beneficiarilor de servicii sociale;
- posibilitatea accesării electronice a dosarului personal de asistență socială;
- posibilitatea accesării electronice a măsurilor de sprijin de care pot beneficia sau la care aceștia au dreptul;
- optimizarea fluxului de depunere a documentelor și de soluționare a solicitărilor în vederea obținerii beneficiilor în domeniul asistenței sociale;
- raportarea electronică a datelor din anchetele sociale obținute din culegerea prin terminale mobile (tablete).

În vederea îndeplinirii acestor obiective, se vor achiziționa echipamente care vor fi puse la dispoziția tuturor celor 3.181 de Unități Administrative Teritoriale (UAT).

În acest sens se vor încheia protocoale de colaborare, urmând ca fiecare UAT să nominalizeze cel puțin o persoană, care va primi în folosință pachetul de echipamente și care va fi instruită cu privire la administrarea și utilizarea modulelor din sistemul informatic ce se va crea și dezvolta în cadrul proiectului.

Pachetul de echipamente cuprinde o imprimantă multifuncțională, 1 calculator și o tabletă, care împreună cu documentația tehnică vor fi distribuite și instalate în fiecare UAT, după semnarea Protocolului de colaborare.

Fiind în conformitate cu prevederile legale și în interesul cetățenilor comunei Solești, propun consiliului local adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Având în vedere considerentele expuse și ținând cont de faptul că aprobarea proiectului cade în competența consiliului local, competența conferită de legislația în vigoare, ca autoritate deliberativă a administrației publice locale, am inițiat următorul proiect de hotărâre, pe care vă rog să-l adoptați în forma redactată.

Fata de cele arătate, susțin proiectul de hotărâre și propun consiliului local să adopte proiectul de hotărâre în forma prezentată.

SOLESTI 17 mai 2023  
PRIMAR  
MONA BUJOR



" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ", Cod MySMIS2014+: 130963

Nr. 2023/DIB/26.10.2022

Către: **Autoritățile Administrației Publice Locale**

Ref: **Implementarea proiectului "HUB de servicii MMSS-SII MMSS", cod MySmis 130963**

Stimată doamnă Primar /Stimate domnule Primar,

Pe această cale dorim să vă mulțumim pentru întregul sprijin acordat Ministerului Muncii și Solidarității Sociale în implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile.

Totodată, vă comunicăm faptul că începând cu luna aprilie 2021 Ministerul Muncii și Solidarității Sociale a demarat în parteneriat cu Autoritatea pentru Digitalizarea României și cu Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială proiectul „**HUB de servicii MMSS-SII MMSS**” (cod MySmis 130963), proiect a cărui perioadă de implementare este de 32 luni (aprilie 2021 - decembrie 2023).

Acest proiect, finanțat din fonduri externe nerambursabile și de la bugetul de stat, în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020, urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, precum și îmbunătățirea activității serviciilor publice de asistență socială (SPAS) de la nivelul UAT-urilor, prin:

- ✓ crearea platformei informatice E-asistență socială;
- ✓ **dotarea serviciilor publice de asistență socială cu echipamente informatice necesare pentru utilizarea platformei informatice E-asistență socială;**
- ✓ furnizarea de servicii de digitizare a dosarelor beneficiarilor de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale acestora;
- ✓ constituirea registrului electronic național al beneficiarilor de servicii sociale;
- ✓ posibilitatea accesării electronice a dosarului personal de asistență socială;
- ✓ posibilitatea accesării electronice a măsurilor de sprijin de care pot beneficia sau la care aceștia au dreptul;
- ✓ optimizarea fluxului de depunere a documentelor și de soluționare a solicitărilor în vederea obținerii beneficiilor în domeniul asistenței sociale;
- ✓ raportarea electronică a datelor din anchetele sociale obținute din culegerea prin terminale mobile (tablete).



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"  
[www.fonduri-ue.ro/poc-2014](http://www.fonduri-ue.ro/poc-2014)



" HUB DE SERVICII MMPS - SII MMPS ", Cod MySMIS2014+: 130963

În cadrul proiectului se vor achiziționa echipamente care vor fi puse la dispoziția tuturor celor 3.181 de Unități Administrative Teritoriale (UAT).

În acest sens se vor încheia protocoale de colaborare, urmând ca fiecare UAT să nominalizeze cel puțin o persoană, care va primi în folosință pachetul de echipamente și care va fi instruită cu privire la administrarea și utilizarea modulelor din sistemul informatic ce se va crea și dezvolta în cadrul proiectului.

Pachetul de echipamente cuprinde o imprimantă multifuncțională, 1 calculator și o tabletă, care împreună cu documentația tehnică vor fi distribuite și instalate în fiecare UAT, după semnarea Protocolului de colaborare.

Față de cele de mai sus, vă transmitem protocolul de colaborare pe care vă rugăm să-l completați și să-l aprobați la nivelul instituției dumneavoastră.

Cu deosebită stimă,

Secretar General  
Dragoș-Ionuț BĂNESCU



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"  
[www.fonduri-ue.ro/poc-2014](http://www.fonduri-ue.ro/poc-2014)



ROMÂNIA  
JUDEȚUL VASLUI  
UNITATEA ADMINISTRATIV  
TERITORIALA  
COMUNA SOLEȘTI



Localitatea Solesti – 737475, telefon 0235/343009, fax 0374091029  
Cod fiscal 3337583 mail – [comunasoesti@yahoo.ro](mailto:comunasoesti@yahoo.ro)  
[www.comuna-solesti.ro](http://www.comuna-solesti.ro)

---

Nr. 3389

data 23.06.2023

C A T R E,  
Compartimentul ASISTENTA SOCIALA  
Aparatul de specialitate al Primarului comunei Solești

**Despre :** - proiectul de hotarare privind aprobarea protocolului de colaborare in cadrul proiectului "HUB de servicii MMSS – SII MMSS" cod SMIS 2014+130963

In conformitate cu prevederile art.136, alin.3, lit.a din OUG nr.57/2019 – privind codul administrativ, vă transmit referatul de aprobare și proiectul de hotarâre descris mai sus, în vederea studierii și întocmirii raportului de specialitate.

Raportul de specialitate va fi depus la secretarul general al comunei până la data de 23.06.2023.

**SECRETAR GENERAL  
DAN BURGHELEA**



**R O M A N I A**  
**JUDETUL VASLUI - COMUNA SOLESTI**  
**APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI**  
**COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA**



**RAPORT DE SPECIALITATE**

**privind proiectul de hotarare pentru aprobarea protocolului de colaborare in cadrul proiectului "HUB de servicii MMSS – SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963**

Subsemnata Ababei Daniela Eliza – asistent social în cadrul compartimentului Asistenta Sociala din aparatul de specialitate al primarului comunei analizand proiectul de hotarare cu privire la aprobarea protocolului de colaborare in cadrul proiectului "HUB de servicii MMSS – SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963, am constatat urmatoarele:

Proiectul de hotărâre cu titlul de mai sus a fost inițiat în conformitate cu prevederile:

- o Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
  - o Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
  - o Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
  - o H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
  - o Hotărârea de Guvern nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
  - o Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
  - o Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- proiectul de hotarare corespunde intereselor Comunei Solesti si cetatenilor din comuna;
- prevederile din prezentul proiect de hotarare au drept scop :
- crearea platformei informatice E-asistență socială;
  - dotarea serviciilor publice de asistență socială cu echipamente informatice necesare pentru utilizarea platformei informatice E-asistență socială;
  - furnizarea de servicii de digitizare a dosarelor beneficiarilor de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale acestora;
  - constituirea registrului electronic național al beneficiarilor de servicii sociale;
  - posibilitatea accesării electronice a dosarului personal de asistență socială;
  - posibilitatea accesării electronice a măsurilor de sprijin de care pot beneficia sau la care aceștia au dreptul;
  - optimizarea fluxului de depunere a documentelor și de soluționare a solicitărilor în vederea obținerii beneficiilor în domeniul asistenței sociale;

- raportarea electronică a datelor din anchetele sociale obținute din culegerea prin terminale mobile (tablete).

Avînd în vedere cele prezentate consider oportuna adoptarea acestui proiect de hotărâre, el respectă încadrea în prevederile legale și propun consiliului local spre analiză, dezbateră și aprobare.

-în temeiul dispozițiilor art.129 alin.(4), lit.(a, art.139 alin. (3), lit.(a și art.196, alin(1), litera "a" din Ordonanța de urgență nr.57/2019 – privind codul administrativ; În urma analizării proiectului de hotărâre am constatat că a fost elaborat în conformitate cu prevederile legale, respectiv OUG nr.57/2019 – privind codul administrativ.

Față de cele arătate mai sus, compartimentul de resort din aparatul de specialitate al primarului, propune adoptarea proiectului de hotărâre în forma redactată.

**SOLESTI 23.06.2023**  
**ASISTENT SOCIAL,**  
**ABABEI DANIELA ELIZA**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL VASLUI  
UNITATEA ADMINISTRATIV  
TERITORIALA  
COMUNA SOLEȘTI



Localitatea Solesti – 737475, telefon 0235/343009, fax 0374091029  
Cod fiscal 3337583 mail – [comunasoilesti@yahoo.ro](mailto:comunasoilesti@yahoo.ro)  
[www.comuna-soilesti.ro](http://www.comuna-soilesti.ro)

Nr. 3390

data 23.06.2023

C A T R E,  
COMISIA DE SPECIALITATE

**Despre : - proiectul de hotarare privind aprobarea protocolului de colaborare in cadrul proiectului "HUB de servicii MMSS – SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963**

*Doamna președinte,  
Spre știința domnului secretar,*

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin.(1) lit. a) și ale art. 91 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Solesti, se transmit spre avizare către Comisia de specialitate următoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Inițiator	Data - limită pentru adoptarea avizului/raportului
1.	P.H.C.L.nr.17/23.06.2023 privind aprobarea protocolului de colaborare in cadrul proiectului "HUB de servicii MMSS – SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963	primarul	Data sedintei – 30.06.2023

**SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI SOLESTI,  
DAN BURGHELEA**